

**Nombre completo del postulado****Modalidad:****Categoría:****Identificación**

Residencia temporal (Ciudad, entidad federativa o país) y/o residencia permanente (Ciudad y entidad federativa). Fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad/es actual/es, sexo, estado civil, grado de estudios terminados o bien estudios en curso, citando la institución educativa.

En el caso de la Modalidad de Superación de Jóvenes con Discapacidad, mencionar en que consiste la capacidad diferente.

**Ocupación/es actual/es.**

Especificar.

**TRAYECTORIA DEL CANDIDATO****Educación**

Formación académica y extracurricular. (Intercambios académicos, culturales, estancias de estudios o de investigación, o bien, de otra naturaleza.)

Idioma/s: Mencionar grado de dominio.

**Experiencia laboral**

Actividades profesionales o técnicas realizadas.

**Enseñanza, Capacitación y Desarrollo Humano**

Actividades como tallerista, tutor, capacitador, instructor, coach, asesor, profesor, investigador, especialista, etc.

**Generación de conocimiento, creatividad, ingenio, inventos o producción científica**

Publicaciones, estudios o investigaciones (totales o colaboraciones), obras. En su caso, sólo mencionarlo en esta parte y agregar al expediente una relación ejecutiva de las investigaciones o estudios en los que se ha participado, con los datos procedentes.

**Reuniones de Profesionistas o Especialistas**

Asistente, difusor, promotor, organizador, ponente, panelista, encuentros, reuniones, jornadas, mesas redondas, simposios, etc., nacionales y, en su caso, internacionales.

**Voluntariado**

Integración y organización de jóvenes para desarrollar actividades, proyectos o programas especiales para el beneficio de la comunidad.

**Concursos o Competencias**

Especificar concurso e incluir logros alcanzados.

(Anexar en el expediente una relación detallada de cada uno de los concursos mencionados).

**Premios o Distinciones Recibidas**

Si se han recibido, especificar las recibidas de manera individual o como integrante de un grupo.

**Integración Social y Comunitaria**

Pertenencia a sociedades, agrupaciones, asociaciones u organizaciones. Puesto ocupado y actividades desarrolladas.

---

**Guía para su Elaboración****Elaboración**

Se desarrollarán acuerdo a la modalidad y categoría (edad del participante y grado de estudios) en la que se desea inscribir. Información sustentada con las constancias y testimonios integrados al expediente.

Puntual, con fechas y/o periodos, en lo procedente mencionando lugares y espacios donde se han desarrollado o realizan las actividades que se mencionan. Diferenciando entre los logros personales y, en su caso, lo alcanzado como integrante de un grupo.

**Temas**

Separados por un espacio. Esta es una guía, no es necesario mencionar un tema si no aplica para el candidato, o bien, es aceptable que se mencione otro tema de acuerdo a la trayectoria del candidato, de acuerdo a su edad, experiencias vividas y contexto de su desarrollo personal. Acentuando la superación de circunstancias adversas o retos, serio, formal, sin discursos poéticos o literarios.

**Redacción**

En altas (mayúsculas) y en bajas (minúsculas). En Word, en letra Arial a 10 puntos. Antes de concluir, revisar la Ortografía y Gramática.

**Extensión**

Máximo dos cuartillas, numeradas en la parte inferior derecha.

**Formato**

Márgenes superior e inferior: 2 cms.; Izquierdo: 3 cms.; Derecho: 2.5 cms.

**Presentación**

Formato PDF.